Принят на
педагогическом совете
МДОУ детский сад
общеразвивающего вида «Елочка»
Протокол № 1
От «31» августа 2021г.

Утверждаю
Заведующий МДОУ
детский сад общеразвивающего
вида «Елочка» *Г.И.И.*
Н.А. Руденькая

ГОДОВОЙ ПЛАН
муниципального дошкольного образовательного учреждения
детский сад общеразвивающего вида «Елочка» д.Ключи
на 2021– 2022 УЧЕБНЫЙ ГОД.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2021 – 2022 УЧЕБНЫЙ ГОД.

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: Создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно – эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

1. Формирование у детей интереса к книге и духовного общения семьи средствами художественной литературы.
2. Улучшить работу по развитию и внедрению в практику эффективных дидактических средств, методов и разнообразных форм организации работы по математическому развитию детей.
3. Совершенствовать профессиональное мастерство педагогов по экологическому воспитанию дошкольников путем внедрения в педагогический процесс инновационных технологий.

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Нормативно - правовое обеспечение

Цель работы: Совершенствование нормативно-правовой базы учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДОУ Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Внесение изменений и дополнений в нормативные документы	сентябрь	заведующий Руденькая Н.А.
2.	Производственные собрания и инструктажи с сотрудниками детского сада	август - сентябрь	заведующий Руденькая Н.А.
3.	Отработка и приведение в соответствие с требованиями ФГОС личных дел сотрудников и детей	август-сентябрь	заведующий Руденькая Н.А. педагоги групп

2. РАБОТА КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Управляющий Совет

№	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственный
1.	Заседание № 1. «Организация работы МДОУ в реалиях нового времени». Цель: исполнение нормативно-правовых документов как одно из условий организации деятельности МДОУ детский сад общеразвивающего вида «Елочка». 1. Задачи и функции Совета. 2. Обеспечение высокого уровня воспитания и образования дошкольников в соответствии с реализуемой программой. 3. Рассмотрение и утверждение плана работы Совета на 2021-2022 учебный год.	октябрь	заведующий Руденькая Н.А.
2.	Заседание № 2. Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом. Цель: выявить и оценить положительные и отрицательные тенденции в организации образовательного процесса с учётом ФГОС ДО. 1. Публичный доклад по теме: «Итоги работы за 2021-2021 учебный год». 2. О реализации Образовательной программы ДОУ в рамках ФГОС ДО за	апрель 2022г.	заведующий Руденькая Н.А.

	прошедший год. 3. Применение и использование ИКТ во взаимодействии ДООУ и семьи в интересах развития ребенка.		
--	--	--	--

2.2. Общее собрание работников

№	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственный
1.	<p>Заседание № 1. Основные направления деятельности МДОУ на новый 2021-2022 учебный год.</p> <p>Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса.</p> <p>1. Итоги работы летнего оздоровительного периода.</p> <p>2. Основные направления образовательной работы МДОУ на новый 2021-2022 учебный год.</p> <p>3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников МДОУ.</p> <p>4. Инструктаж сотрудников «Поведение и действия должностных лиц и работников дошкольного образовательного учреждения при пожаре, террористическом акте и т.д.».</p> <p>Принятие графика работы сотрудников.</p> <p>5. Итоги подготовки групп, прогулочных участков, территории детского сада к началу учебного года.</p>	сентябрь	заведующий Руденькая Н.А.
2.	<p>Заседание № 2. Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом.</p> <p>Цель: координация действий, единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности МДОУ.</p> <p>1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности МДОУ за прошедший год;</p> <p>2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДООУ.</p> <p>3. О выполнении соглашения по охране труда за 2021 год. Отчет комиссии по Охране труда.</p> <p>4. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты МДОУ.</p>	январь 2022г.	заведующий Руденькая Н.А. председатель ПК Озерных Л.В.

3.	<p>Заседание № 3. О подготовке МДОУ к весенне-летнему периоду и новому 2022-2023 учебному году. Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О подготовке к летней оздоровительной работе. 2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2022 г. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников МДОУ. 4. О подготовке к новому 2022 - 2023 учебному году, о проведении ремонтных работ. 5. О повышении квалификации педагогов в предстоящем учебном году. 	май	заведующий Руденькая Н.А. председатель ПК Озерных Л.В.
4.	Внеплановые по необходимости	в течение года	заведующий Руденькая Н.А. председатель ПК

2.3. План работы ПМПк

Цель: Создание целостной системы психолого-педагогического сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия жизнедеятельности для детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.

Задачи:

1. Выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии, их характера и причин, или других состояний;
2. Комплексное обследование детей, имеющих трудности в обучении и адаптации с целью обеспечения им психолого-педагогического сопровождения в образовательном процессе;
3. Выявление резервных возможностей ребенка, в т. ч. одаренного, разработка рекомендаций по оптимизации учебно-воспитательной работы;
4. Составление оптимальной для развития ребенка индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения;
5. Консультирование педагогов и родителей в решении сложных или конфликтных ситуаций.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Организационный блок			
Заседание 1	Заседание ПМПк по ознакомлению с приказом заведующего ДОУ о работе ПМПк в 2021- 2022 учебном году. Распределение обязанностей, освещение нормативно - правовой базы ПМПк ДОУ, принятие плана работы ПМПк на год.	сентябрь	заведующий, ст.воспитатель, воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед
	Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОУ. Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально - коррекционной помощи детям. — Обследование детей. — Оформление документации по ПМПк: логопедического, психологического, педагогического и медицинского обследования детей.	сентябрь- октябрь	
Заседание 2	Проведение заседаний ПМПк и выработка коллегиального заключения по итогам обследования и разработка рекомендации.	ноябрь	заведующий, ст.воспитатель, воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед
	Разработка рекомендаций воспитателям по работе с детьми ОВЗ.	ноябрь	
	Формирование дополнительных списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально - коррекционной помощи детям. — Обследование детей. — Оформление документации по ПМПк: логопедического, психологического, педагогического и медицинского обследования детей.	при необходимости (поступление запросов родителей или педагогов)	

Заседание 3	«Итоги работы за первое полугодие». 1.Обсуждение результатов индивидуальной работы. 2.Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. 3.Обсуждение плана работы на следующий этап деятельности.	январь	заведующий, ст.воспитатель, воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед
Заседание 4	Тема: "Итоги работы ПМПк за учебный год. Планирование работы ПМПк на 2021-2022 учебный год» — Отчёты специалистов по итогам работы на конец года. — Оформление листов динамического развития детей. — Разработка рекомендаций воспитателям и родителям по дальнейшей работе с детьми по итогам коррекционной работы.	май	заведующий, ст.воспитатель, воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед
Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей			члены ПМПк

3.КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

3.1. Расстановка педагогических кадров по возрастным группам

№	Возрастная группа	Ф.И.О. педагога	Педагогический стаж	Квалификационная категория
1.	1 младшая	Полулях С.В.	32 года	высшая кат.
		Малыхина О.Н.	3 года	БК
	2 младшая	Тетерина Е.Ф.	37 лет	1 кв.категория
2.	2 младшая	Бондарюк Ж.А.	17 лет	1 кв.категория
3.	Средняя	Антипина В.И.	40 лет	1 кв.категория
		Карасова А.В.	9 лет	1 кв.категория
4.	Старшая	Брюханова Л.Б.	25 лет	1 кв.категория
		Беликова Т.М.	6 лет	соответствие занимаемой должности
5.	Подготовительная к школе группа	Громова А.В.	20 лет	1 кв.категория
		Постельная Е.С.	8 лет	1 кв.категория
6.	Старший воспитатель	Озерных Л.В.	32 года	высшая кат.
7.	Музыкальный руководитель	Горбунова Н.Г.	18 лет	1 кв.категория
8	Инструктор по физо	Самакина Е.А.	22 года	1 кв.категория

9.	Учитель-логопед	Карпова Л.И.	18 лет	1 кв.категория
10.	Педагог-психолог	Арнаутова В.В.	9 лет	1 кв.категория

3.2. Аттестация педагогических кадров

	Ф.И.О	Должность	Действующая категория	Планируемая категория, сроки
1	Арнаутова В.В.	педагог-психолог	1 кв. категория декабрь 2015г.	1 кв.категория, ноябрь 2021г.
2	Антипина В.И.	воспитатель	1 кв. категория декабрь 2015г.	1 кв.категория, ноябрь 2021г.
3	Беликова Т.М.	воспитатель	соответствие занимаемой должности	1 кв.категория, ноябрь 2021г.
4	Громова А.В.	воспитатель	1 кв. категория декабрь 2018г.	высшая кв.категория ноябрь 2021г.

План работы

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Совещание. «Ознакомление работников с положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, требованиями к квалификации работников образования, правами аттестуемого педагога».	сентябрь	заведующий, ст.воспитатель
2.	Семинар «Аттестация педагогов»	сентябрь	заведующий, ст.воспитатель
3.	Посещение курсов повышения квалификации, семинаров.	в течение года	ст.воспитатель, аттестующиеся
4.	Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения ООД	в течение года	ст.воспитатель
5.	Проведение психологических тренингов: «Уверенность в себе», «Самоуправление и саморегуляция эмоционального состояния».	в течение года	педагог-психолог

Аттестация педагогов на первую и высшую квалификационную категорию

6.	Изучение опыта работы педагогов ДОУ. Консультация «Педагогические технологии в образовательном процессе».	в течение года	ст. воспитатель
7.	Консультация «Подготовка и оформление документации к аттестации». Проведение индивидуальных консультаций для педагогов.	в течение года	ст. воспитатель
8.	Составление справок, выписок для портфолио аттестующихся педагогов.	в течение года	ст. воспитатель
9.	Подготовка модельного паспорта, аттестационного портфолио и сдача его.	октябрь-ноябрь	аттестуемый

10.	Сдача модельного паспорта в РЦ	октябрь-ноябрь	аттестуемый
11.	Разработка компьютерной презентации педагогической технологии или интернет-ресурса.	октябрь-ноябрь	аттестуемый
12.	Анализ аттестации педагогических работников ДОУ за год.	май	ст. воспитатель

3.3. Повышение квалификации педагогических кадров

№	Ф. И.О.	Должность	Дата	Сроки
1.	Тетерина Е.Ф.	воспитатель	2019г.	2022г.
2.	Полулях С.В.	воспитатель	2019г.	2022г.
3.	Карасова А.В.	воспитатель	2019г.	2022г.
4.	Антипина В.И.	воспитатель	2019г.	2022г.

3.4. Самообразование педагогов

№	Ф.И.О. педагога, должность	Тема по самообразованию
1.	Арнаутова В.В. педагог-психолог	«Коррекция эмоционально-волевой, обогащение социального опыта дошкольников, посредством песочной терапии».
2.	Антипина В.И. воспитатель	«Влияние фольклора на развитие речевых способностей детей дошкольного возраста».
3.	Брюханова Л.Б. воспитатель	«Использование технологии «Синквейн» в работе по развитию речи старших дошкольников».
4.	Беликова Т.М. воспитатель	«LEGO –конструирование и робототехника в детском саду, как основа технического творчества».
5.	Бондарюк Ж.А. воспитатель	«Развитие мелкой моторики у детей 3–4 лет».
6.	Горбунова Н.Г. музыкальный руководитель	«Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста в процессе обучения игре на детских музыкальных инструмента».
7.	Громова А.В. воспитатель	«Развитие любознательности и познавательной мотивации в ходе формирования элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста».
8.	Карасова А.В. воспитатель	«Мультипликация, как средство развития творческих способностей детей дошкольного возраста».
9.	Карпова Л.И. учитель-логопед	«Использование ИКТ в коррекционно-развивающей работе учителя-логопеда».
10.	Полулях С.В. воспитатель	«Развитие познавательных способностей у детей первой младшей группы через использование блоков Дьенеша».
11.	Малыхина О.Н. воспитатель	«Развитие сенсорных способностей у детей младшего возраста посредством дидактических игр».

12.	Самакина Е.А. инструктор по физическому воспитанию	«Использование в образовательном процессе народных игр по физическому воспитанию дошкольников».
13.	Тетерина Е.Ф. воспитатель	«Формирование экологических знаний у детей младшего дошкольного возраста посредством дидактических игр».
14.	Постельная Е.С. воспитатель	«Экспериментальная деятельность с объектами живой и не живой природы».
15.	Озерных Л.В. ст. воспитатель	«Методическое сопровождение реализации эффективных технологий в дошкольной образовательной организации в условиях ФГОС ДО».

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

4.1. Педагогический совет

№	Тема	Срок	Ответственные
1.	Педагогический совет № 1. Установочный «Думаем, планируем, решаем...» Цель: Познакомить педагогов с итогами летней оздоровительной работы 2021г., принятие и утверждение плана деятельности ДОО на новый 2021-2022 учебный год. 1. Подведение итогов работы в летний оздоровительный период. 2. Утверждение годового плана работы ДОО на 2021 - 2022 учебный год, режима работы, графиков работы специалистов, учебного плана. 3. Утверждение перспективного планирования и расписания детских объединений. 4. Обсуждение расстановки кадров по группам. 5. Утверждение тем самообразования воспитателей на учебный год. 6. Обсуждение и принятие решений.	август	воспитатели всех групп, старший воспитатель Озерных Л.В., заведующий Руденькая Н.А.
2.	Педагогический совет №2 Тема: «Приобщение дошкольников к книге через сотрудничество ДОО и семьи». Форма: деловая игра План проведения: 1. Решение предыдущего педагогического совета 2. Итоги тематического контроля: «Ознакомление дошкольников с художественной литературой». 3. Анкетирование родителей «Воспитание у ребенка интереса и любви к книге». 4. Деловая игра «Ознакомление дошкольников с художественной литературой» 5. Проект решения педагогического совета	ноябрь 2021г.	воспитатели всех групп, старший воспитатель Озерных Л.В., заведующий Руденькая Н.А.

3.	<p>Педагогический совет №3: Тема: Тематический педсовет в форме деловой игры «Современные технологии ФЭМП в дошкольной образовательной организации» План проведения педсовета: 1. Современные подходы к развитию математических представлений у детей дошкольного возраста. 2. Деловая игра «Игровые технологии в ФЭМП дошкольников». 3. Презентация игр, пособий по ФЭМП «Математическая копилка». 4. Итоги тематического контроля. 5. Проект решения.</p>	январь 2022г.	воспитатели всех групп, старший воспитатель Озерных Л.В., заведующий Руденькая Н.А
4.	<p>Педагогический совет №4: «Повышение педагогического мастерства педагогов при организации работы по формированию представлений у дошкольников о малой Родине». Цель: Систематизация знаний педагогов в вопросах организации работы по формированию представлений у дошкольников о малой родине. План проведения педсовета: 1. Выполнение решений предыдущего педсовета 2. Итоги тематической проверки 3. Презентация опыта «Лэпбук - современное средство обучения детей дошкольного возраста» 4. Презентация опыта «Интерактивная игра, как средство формирования представлений о малой родине у дошкольников» 5. Интерактивная викторина «Знатоки родного края». 6. Проект решения.</p>	март	воспитатели всех групп, старший воспитатель Озерных Л.В., заведующий Руденькая Н.А
5.	<p>Педагогический совет №5. Итоговый. 1. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. 2. Результаты работы по образовательной программе МДОУ за прошедший 2021-2022 учебный год. 3. Анализ готовности детей к обучению в школе. (Итоги мониторинга освоения основной образовательной программы). 4. Анализ образовательной и методической работы за 2021 -2022 учебный год. 5. Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. 6. О переходе на летний режим работы 2022 г. Обеспечение охраны и укрепление физического и</p>	май	воспитатели всех групп, старший воспитатель Озерных Л.В., заведующий Руденькая Н.А

	психического здоровья детей в летний период.		
--	--	--	--

4.2. Методическая работа с педагогами. Семинар-практикум, круглый стол

№	Тема	Срок	Ответственные
1.	Круглый стол: «Обучение рассказыванию на занятиях по речевому развитию». Мастер-класс «Психологическое здоровье педагогов как основа благоприятного микроклимата в ДОУ».	октябрь 2021г.	Карпова Л.И. учитель-логопед, педагог-психолог Арнаутова В.В.
2.	Семинар – практикум: «Новые подходы в ознакомлении детей с художественной литературой».	ноябрь 2021г.	старший воспитатель
3.	Деловая игра: «Формирование математических способностей детей старшего дошкольного возраста с помощью развивающих игр».	январь 2022г.	старший воспитатель, воспитатель Громова А.В.
4.	«Экологический брейн ринг».	февраль	старший воспитатель
5.	Мастер-класс «Чудеса пластилинографии».	март	Карасова А.В. воспитатель

Консультации воспитателей

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1	«Игры для успешного формирования культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания у детей младшего возраста».	сентябрь	воспитатель Тетерина Е.Ф.
2	«Взаимодействие с родителями в группе раннего возраста».	октябрь	воспитатель Полулях С.В.
3	«Подготовка дошкольников к обучению грамоте. Учимся играя».	октябрь	учитель-логопед Карпова Л.И.
4	«Как влияет робототехника на развитие ребенка дошкольного возраста».	ноябрь	воспитатель Беликова Т.М.
5	«Игровой подход к развитию двигательных навыков дошкольников».	ноябрь	инстр. по ф.к. Самакина Е.А.
6	«Знакомство детей с правилами пожарной безопасности и ОБЖ, ПДД».	ноябрь	воспитатель Громова А.В.
7	«Путешествие в страну умных дошколят».	декабрь	воспитатель Брюханова Л.Б.
8	«Воспитание культуры поведения и патриотических чувств в семье».	январь	воспитатель Антипина В.И.
9	«Нетрадиционная техника пыльными пузырями».	февраль	воспитатель Карасова А.В.
10	«Организация безопасной предметно-	декабрь	старший

	пространственной среды, профилактика травматизма у детей дошкольного возраста».		воспитатель Озерных Л.В.
11	«Работа педагога ДОО с гиперактивными детьми».	февраль	педагог-психолог Арнаутова В.В.
12	«Содержание модели организации образовательной деятельности с детьми младшего дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО по развитию мелкой моторики рук у детей».	февраль	воспитатель Бондарюк Ж.А.
13	«Оформление математического центра».	март	воспитатель Постельная Е.С.
15	Сенсорное развитие - фундамент умственного развития детей дошкольного возраста.	март	воспитатель Малыхина О.Н.
16	«Самообразование педагогов - как фактор повышения профессиональной компетентности».	март	ст.воспитатель Озерных Л.В.
17	«Совместные спортивные досуги и праздники в ДОУ, как эффективная форма пропаганды здоровой и крепкой семьи».	апрель	инстр.по ф.к. Самакина Е.А.

Открытые просмотры образовательной деятельности

«Развитие художественной литературы»

№	Тематика	Срок	Ответственный
1	Занятия по ознакомлению с художественной литературой» (в средней, старшей, подготовительной к школе группах)	ноябрь 2021г.	Громова А.В. Антипина В.И. Беликова Т.М.

«Развитие математических способностей дошкольников

№	Тематика	Срок	Ответственный
1	Занятие по ФЭМП во второй младшей группе.	январь 2022г.	Бондарюк Ж.А. Малыхина О.Н.
2	Художественное творчество на занятиях по ФЭМП в средней группе.		Карасова А.В.

«Развитие экологического воспитания в разных видах деятельности».

№	Тематика	Срок	Ответственный
1	Занятие в подготовительной к школе группе	март	Постельная Е.С.
2	Интегрированное занятие в старшей группе		Брюханова Л.Б.
3	Физкультурное занятие в экологии.		Самакина Е.А.
4	Дидактические игры в экологическом воспитании во второй младшей группе		Тетерина Е.Ф.

Организация работы методического кабинета

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Аналитическая деятельность 1. Мониторинг профессиональных потребностей педагогов. 2. Обработка контрольных срезов обследования детей. 3. Итоги работы за учебный год. 4. Планирование работы на новый учебный год. 5. Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в МДОУ, удовлетворенности работой детского сада.	в течение года	ст. воспитатель Озерных Л.В.
2.	Информационная деятельность 1. Пополнение банка педагогической информации (нормативно - правовой, методической и т.д.). 2. Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы. 3. Методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.	в течение года	ст. воспитатель Озерных Л.В.
3.	Организационно - методическая деятельность 1. Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации. 2. Составление графиков работы и расписания НОД.	в течение года	ст. воспитатель Озерных Л.В.
4.	Консультативная деятельность. 1. Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач МДОУ. 2. Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ. 3. Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей.	в течение года	ст. воспитатель

4.3. Организация работы по сохранению и укреплению здоровья.

Физкультурно-оздоровительная работа

№	Содержание работы	Срок	Ответственные
Организационная работа			
1.	Составление плана прохождения учебного материала по всем возрастным группам.	ежемесячно	инструк. по ф.к. Самакина Е.А.
2.	Составление графика обследования групп по развитию основных видов движений.	сентябрь-октябрь	старший воспитатель

3.	Разработка конспектов спортивных досугов для всех возрастных групп.	ежемесячно	инструк.по ф.к.
Физкультурно-оздоровительная работа			
1.	Антропометрия.	сентябрь, май	медсестра
2.	Уточнение списков детей по группам здоровья.	сентябрь	медсестра
3.	Медико-педагогический контроль за проведением занятий и закаливающих процедур.	по плану	ст. воспитатель, медсестра
4.	Проведение мониторинга по физическому развитию	апрель	воспитатели
Физкультура и оздоровление в режиме дня			
1.	Ежедневное проведение утренней гимнастики: на воздухе, в помещении.	в течение года	инстр. по ф.к., воспитатели
2.	Физкультурные занятия.	по плану	инстр. по ф.к., воспитатели
3.	Проведение физкультминуток.	в течение года	инстр. по ф.к., воспитатели
4.	Проведение гимнастики после сна.	в течение года	инстр. по ф.к., воспитатели
5.	Проведение закаливающих мероприятий.	в течение года	инстр. по ф.к., воспитатели
Организационно-массовая работа			
1.	Проведение дня здоровья.	1 раз в квартал	инстр. по ф.к., воспитатели
2.	Участие в спортивных мероприятиях.	по плану	инстр. по ф.к., воспитатели
3.	Проведение физкультурных досугов.	1 раз в месяц	инстр. по ф.к., воспитатели
4.	Проведение физкультурных праздников.	2 раза в год	инстр. по ф.к., воспитатели
5.	Оборудование физкультурных уголков в группах.	в течение года	воспитатели
Работа с педагогическим коллективом и родителями			
1.	Освещение вопросов физического воспитания и оздоровления детей на педагогических советах и родительских собраниях.	по плану	ст. воспитатель, воспитатели, инст. по ф.к.
2.	Привлечение родителей к подготовке и проведению спортивных праздников, физкультурных досугов, Дней здоровья.	в течение года	воспитатели, инст.по ф.к.
3.	Оформление наглядного материала для родителей и воспитателей.	в течение года	воспитатели, инст.по ф.к.

4.4. Организация досуговой деятельности. Праздники и развлечения.

Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Музыкальное развлечение: «День знаний»	сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
2. Музыкальный праздник: «Осень в гости к нам пришла»	октябрь	
3. Конфетная вечеринка «Вкусняшки»	ноябрь	
4. Концертная программа, посвященная Дню Матери «Мамин праздник».		
5. Досуг «Испечем мы каравай» в честь Дня рождения детского сада	ноябрь	
6. Музыкальный праздник «Новый год у ворот»	декабрь	
7. Музыкально - театрализованное представление «Прощание с елочкой»	январь	
8. Музыкальное развлечение «Пришла коляда, открывай ворота»	январь	
9. Музыкально - танцевальный флэш-моб, посвященный Дню защитника Отечества!	февраль	
10. Гуляние «Широкая Масленица»	март	
11. Музыкальное поздравление «Женский день - 8 марта отмечает вся страна».	март	
12. Фестиваль музыкально - театрализованной песни по мотивам детских мультфильмов ко Дню смеха!	апрель	
13. Музыкально - творческая мастерская «Дорого яичко к Христову Дню!»	апрель	
14. Фестиваль «Вальс Победы!»	май	
15. Музыкальный бал для подготовительной группы «До свидания, детский сад!»		

Спортивные праздники и развлечения

Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Праздник «Картошки»	сентябрь	инстр. по ф.к. воспитатели
2. Спортивное развлечение «Мы капусту солим, солим»	октябрь	инстр. по ф.к. воспитатели
3. Спортивное развлечение «Спешим поздравить Дедушку Мороза».	ноябрь	инстр. по ф.к. воспитатели
Досуг «Мы здоровью скажем да!»		
4. Зимние радости «Хочешь с горочки кататься, умей и саночки возить»	декабрь	инстр. по ф.к. воспитатели
5. Спортивное развлечение «День Снеговика»	январь	инстр. по ф.к. воспитатели
6. Лыжная гонка «Мини Лыжня России 2022»	февраль	
7. Квест - игра «Мы Мороза не боимся»		
8. Физкультурный досуг «Поиграй Петрушка с нами!»	март	инстр. по ф.к. воспитатели

9. Развлечение «Мячик круглый есть у нас»	апрель	инстр. по ф.к. воспитатели
Физкультурные досуги.	ежемесячно	ст. воспитатель, воспитатели
День здоровья.	ежеквартально	ст. воспитатель, воспитатели
Малые олимпийские игры.	февраль	ст. воспитатель, воспитатели

4.5. Участие в методических объединениях района

№	Содержание	Участники	Сроки
1.	Участие в работе МО, творческих мастерских района.	педагоги ДОУ	в течение года
2.	Участие в конкурсах профессионального мастерства: муниципальном; областном.	педагоги ДОУ	в течение года

4.6. Участие в конкурсах, выставках, смотрах

Цель: Демонстрация и оценка творческих достижений педагогов. Способствовать слаженности в работе педагогического коллектива, достижению позитивных результатов в развитии детей. Предоставление возможности оценивать результаты путем сравнения своих способностей с другими.

№	Тема	дата	Ответственный
1.	Готовность к новому учебному году. Цель: Создание благоприятных условий для воспитательно-образовательной работы с детьми.	сентябрь	заведующий, старший воспитатель
2.	Выставка поделок из природного материала и овощей « Чудеса с обычной грядки ».	сентябрь	воспитатели
3.	Выставка детских работ «Осенний вернисаж»	октябрь	воспитатели
4.	Фотовыставка «Край любимый и родной»	октябрь	воспитатели
5.	Выставка рисунков «Край родной, навек любимый»	октябрь	воспитатели
6.	Акция «Покормите птиц зимой»	декабрь	воспитатели
7.	Участие в смотре-конкурсе детских поделок и рисунков по пожарной безопасности и ПДД	в течение года	воспитатели
8.	Смотр на лучшее оформление групп, участков к Новому году	декабрь	старший воспитатель
9.	Выставка поделок «Необычные елки ». «Украшение для лесной красавицы» « Волшебство сказочницы-зимы»	декабрь	воспитатели
10.	Выставка детских рисунков «В гостях у Деда Мороза и Снегурочки»	январь	воспитатели старших групп

11.	Выставка поделок «Папочке подарочек»	февраль	воспитатели
12.	Выставка рисунков к 23 февраля «Наша армия сильна»	февраль	воспитатели
13.	Конкурс чтецов «Мамочка милая»	март	воспитатели
14.	Конкурс профессионального мастерства «Лучший педагогический проект».	апрель	воспитатели, специалисты
15.	Смотр проектов «Огород на подоконнике».	апрель	воспитатели
16.	Выставка детских поделок «Дорога в космос».	апрель	воспитатели
17.	Конкурс чтецов «Как хорошо на свете без войны». Цель: Выявление и поддержка талантливых детей.	май	воспитатели
18.	Конкурс рисунков «Любимые герои советских мультфильмов»	май, июнь	воспитатели
19.	Участие педагогов в районных, региональных, всероссийских конкурсах.	в течение года	ст.воспитатель воспитатели

4.7.КОНТРОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Контроль

№	Содержание контроля	Сроки	Результат	Ответственные
1. Безопасность в ДОУ				
1.	Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности.	1 раз в квартал	Журнал инструктажей	заведующий, завхоз, отв. по О.Т.
2.	Выполнение инструктажей по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности.	постоянно	Журнал инструктажей	заведующий, завхоз, отв. по О.Т.
3	Безопасность развивающей среды для детей в ДОУ и на участках	не реже 1 раза в квартал		заведующий, завхоз, отв. по О.Т.
4.	Готовность ДОУ к новому учебному году	август 2021г.	Акт готовности	комиссия
5.	Соблюдение правил противопожарной безопасности во время проведения новогодних праздников	декабрь 2021г.	Приказ, инструктаж	заведующий, завхоз
6.	Проведение занятий и тренировок по ГО, ЧС и ПБ	не реже 1 раза в месяц	Приказ, инструктаж	заведующий, завхоз, отв. по О.Т.
2. Организация физкультурно-оздоровительной работы				
1.	Анализ заболеваемости детей.	ежемесячно	информация для педагогов	медсестра
2.	Анализ показателей здоровья и физического развития детей.	сентябрь 2021г., декабрь 2021г., май 2022г.	справка к педсовету № 5	медсестра

3.	Диагностика физической подготовленности детей.	сентябрь 2021г., апрель 2022г.	справка к педсовету № 5	воспитатели
4.	Контроль за организацией физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня ДОУ.	ежемесячно	циклограмма	старший воспитатель медсестра.
5.	Контроль за профилактической работой с детьми часто болеющих, имеющими нарушения в осанке, плоскостопие.	ежемесячно	циклограмма	медсестра
6.	Контроль за проведением мероприятий по профилактике гриппа.	ноябрь 2021г. - январь 2022г.	приказ	заведующий медсестра
7.	Медико-педагогический контроль за проведением физкультурных занятий (общая и моторная плотность).	1 раз в квартал	оформление протокола	ст. воспитатель медсестра
8.	Выполнение санитарно-гигиенического режима.	не реже 1 раза в месяц		заведующий медсестра
3. Организация воспитательно-образовательного процесса				
1.	Просмотр непосредственно образовательной деятельности по образовательным областям: - «Познавательное развитие» - «Речевое развитие» - «Социально-коммуникативное развитие» - «Художественно-эстетическое развитие» - «Физическое развитие»	1 раз в месяц	тетрадь контроля, анализ	старший воспитатель
2.	Соблюдение режима дня и организация работы ДОУ с учётом специфики сезона.	октябрь 2021г., декабрь 2021г., апрель 2022г.	тетрадь контроля, анализ	старший воспитатель
3.	Организация и проведение экскурсий, тематических прогулок, походов.	1 раз в квартал	тетрадь контроля, анализ	старший воспитатель
4.	Проведение физкультурных и музыкальных досугов.	1 раз в квартал	тетрадь контроля,	старший воспитатель

5.	Организация совместной деятельности детей по образовательной области «Труд».	сентябрь 2021г., апрель 2022г.	тетрадь контроля, анализ	старший воспитатель
6.	Создание условий для самостоятельной игровой деятельности.	март 2022г.	тетрадь контроля, анализ	старший воспитатель
7.	Анализ календарно-тематического планирования воспитательно-образовательной работы.	1 раз в квартал	тетрадь контроля, анализ	старший воспитатель
8.	Контроль ведения групповой документации.	1 раз в месяц	циклограмма	старший воспитатель
9.	Анализ первичного мониторинга по освоению образовательных областей, формированию интегративных качеств дошкольников.	октябрь 2021г.	справка	старший воспитатель
10.	Анализ промежуточных результатов освоения детьми образовательной программы ДОУ.	май 2022г.	справка к педсовету № 5	старший воспитатель
11.	Анализ итоговых результатов освоения детьми образовательной программы ДОУ.	май 2022г.	справка к педсовету № 5	старший воспитатель
12.	Выполнение решений педсовета	1 раз в квартал	информация к педсовету	старший воспитатель
13.	Тематический контроль: «Ознакомление дошкольников с художественной литературой».	октябрь 2021г.	справка к педсовету № 2	старший воспитатель
14.	Тематический контроль «Эффективность работы по развитию математических способностей».	Январь 2022г.	справка к педсовету №3	старший воспитатель
15.	Тематическая проверка «Экологическое воспитание дошкольников».	март 2022г.	справка к педсовету №4	старший воспитатель
4. Организация питания				
1.	Выполнение натуральных норм питания.	1 раз в месяц	справка	заведующий, медсестра
2.	Ведение документации (бракеражный журнал, картотека)	в течение года	справка	заведующий, медсестра
3.	Организация работы пищеблока (режим, нормы блюд, санитарное состояние)	в течение года	справка	заведующий, медсестра

Оперативный контроль

Срок	Тематика и содержание контроля
Сентябрь	Оснащение групп и готовность к новому учебному году.
	Проверка документации педагогов.
	Соблюдение правил внутреннего распорядка.
Октябрь	Анализ сенсорного развития детей младшего и среднего возраста.
	Соблюдение режима дня.
	Уровень подготовки и проведения занятий по художественной литературе.
Ноябрь	Система планирования патриотического воспитания.
	Подготовка и проведение родительских собраний.
	Подготовка педагогов к занятиям.
Декабрь	Система работы с детьми в преддверии праздника.
	Создание условий для развития творческих способностей детей.
	Развитие изобразительных способностей в свободное время.
Январь	Анализ навыка детей в лепке.
	Проведение закаливающих процедур.
	Организация игровой деятельности в вечернее время.
Февраль	Планирование и проведение подвижных игр на прогулке.
	Подготовка и проведение утренней гимнастики.
	Организация работы дежурных.
Март	Соблюдение двигательного режима в течение дня.
	Уровень подготовки и проведения занятий по продуктивной деятельности.
	Культурно-гигиенические навыки во время раздевания и одевания.
Апрель	Планирование театрализованной деятельности.
	Оснащение родительских уголков.
	Анализ организации труда в природе.
Май	Выполнение планов по самообразованию.
	Анализ индивидуальной работы с детьми.
	Состояние групповой педагогической документации.

Мониторинг в ДОУ

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Анализ адаптационного периода: наблюдение, изучение адаптационных карт	ноябрь 2021 г.	старший воспитатель
2.	Диагностика по освоения детьми ООП ДО	сентябрь 2021 г. май 2022 г.	старший воспитатель
3.	Анализ готовности к школе выпускников МДОУ детский сад общеразвивающего вида «Елочка» 2021- 2022 учебного года: составление диагностической карты «Готовность выпускников к школе»	май 2022 г.	старший воспитатель, педагог-психолог

4.8. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С СЕМЬЕЙ

	Мероприятие	Цель проведения мероприятия	Участники	Ответственные
сентябрь	Оформление информационных стендов в группах детского сада.	Распространение педагогических знаний среди родителей. Активизация родительского внимания к вопросам воспитания и адаптации ребенка к условиям детского сада.	родители всех возрастных групп	воспитатели, ст.воспитатель
	Анкетирование родителей вновь зачисленных детей.	Получение и анализ первичной информации о ребенке и его семье.	родители вновь зачисленных детей	воспитатели младших групп
	Собрание	Знакомство родителей с правилами посещения детского сада, результатами адаптации к детскому саду, задачами воспитания на год. Знакомство с особенностями работы групп.	родители вновь зачисленных детей	воспитатели младших групп, заведующий, ст.воспитатель медсестра
	Групповые собрания	Знакомство родителей с задачами воспитания детей на учебный год, психологическими и возрастными особенностями детей. Выборы родительского комитета.	родители детей детского сада	воспитатели
	Совместная работа с родителями	Создание наглядно-дидактических игр, схем и природоохранных знаков, для работы с детьми.	с активным участием родителей	воспитатели всех групп
	Консультация	«Адаптация ребенка к детскому саду».	родители вновь зачисленных детей	старший воспитатель
октябрь	Концерт к Дню пожилого человека	Знакомство родителей с традициями детского сада. Целенаправленное формирование позитивного имиджа ДОУ в сознании родителей.	родители старших групп	воспитатели музыкальный руководитель ст.воспитатель
	Консультация	Развивающие игры для дошкольников и детей младшего возраста.	родители старших групп	ст.воспитатель

	Анкетирование родителей	«О здоровье всерьез»	родители всех групп	ст.воспитатель воспитатели всех групп
ноябрь	День открытых дверей	Формирование положительного имиджа детского сада. Демонстрация организации работы по формированию у детей представлений о здоровом и правильном питании. Установление партнерских отношений с семьями воспитанников.	родители всех групп	воспитатели ст.воспитатель
	Консультация	«Воспитание патриота своей страны».	родители групп	ст.воспитатель
	Акция	«Покормите птиц - кормушка для пичужки».	дети и родители	воспитатели всех групп
декабрь	Групповые собрания	Создание праздничной новогодней обстановки в группах руками родителей и воспитателей.	родители всех возрастных групп	воспитатели
	Консультация	Как организовать досуг с детьми.	родители младшей группы	воспитатели 2 младшей группы
январь	Оформление памяток «Оздоровител.- развивающие игры с детьми дома»	Привлечение внимания родителей к вопросам оздоровления детей. Реализация единых методов оздоровления в детском саду и дома.	родители всех возрастных групп	ст.воспитатель
	Консультация	Роль семьи в физическом воспитании ребенка.	родители средней группы	воспитатели средней группы
март	Консультация	Овощи и фрукты в питании детей дошкольного возраста, как источник витаминов.	родители всех возрастных групп	медсестра
апрель	Привлечение родителей к благоустройств у территории ДОУ	Формирование коллективного духа среди родителей разных возрастных групп. Формирование положительных взаимоотношений между коллективом ДОУ и родителями.	родители всех возрастных групп	воспитатель завхоз
	Консультация	Сенсорное развитие детей с речевыми нарушениями.	родители	учитель-логопед
	Анкетирование	Определение успешных	родители	ст.воспитатель

	«По итогам года»	мероприятий и форм работы с семьей в прошедшем году. Выявление и анализ причин неудовлетворенности родителей воспитательно-образовательным процессом в детском саду. Определение основного содержания работы с родителями на новый учебный год.	всех возрастных групп	воспитатели
май	День открытых дверей	Познакомить родителей будущих воспитанников с особенностями организации воспитания и оздоровления детей в детском саду.	родители будущих воспитанников	заведующий ст. воспитатель
	Консультация Общеродительское собрание Групповые родительские собрания	Психологическая готовность детей к школе. Подведение итогов по решению поставленных задач воспитания на год. Перспективы дальнейшей работы ДОУ. Подведение итогов работы группы за прошедший год. Отчет родительского комитета.	родители выпускников родители детского сада родители групп	воспитатели заведующий ст. воспитатель воспитатели медсестра воспитатели

Анкетирование и опросы

№	Цель проведения	Сроки	Ответственные
1.	Оценка потребностей семьи (родители вновь поступивших детей).	в начале года	воспитатели
2.	Выявление потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах.	2 раза в год	ст. воспитатель
3.	Выявление степени вовлеченности семей в образовательный процесс.	раз в квартал	воспитатели

Родительские собрания

№	Тема собрания	сроки
1 младшая группа		
1.	«Малыш пошел в детский сад». Адаптация детей к условиям дошкольного учреждения.	октябрь 2021г.
2.	Развитие познавательных интересов и любознательности.	январь 2022г.
3.	Развитие творчества ребенка в процессе рисования и лепки.	апрель
2 младшая группа		

1.	«Теперь мы дошколята, уже не малыши». Особенности развития детей четвертого года жизни.	октябрь
2.	Режим дня - дома и в детском саду	январь
3.	Чему мы научились за год. Презентация «Мы растем».	апрель
Средняя группа		
1.	Особенности развития детей пятого года жизни и основные задачи образования.	октябрь
2.	Особенности обучения детей дошкольного возраста ПДД и пожарной безопасности	январь
3.	Экологическое воспитание в семье.	апрель
Старшая группа		
1.	Особенности развития ребенка шестого года жизни и основные задачи образования. Советы родителям по организации правильного питания детей. Распространение буклетов для родителей «Здоровые дети».	октябрь
2.	Совместная деятельность взрослого и ребенка- путь к развитию социальной компетентности малыша»	январь
3.	Как знания по ОБЖ превратить в навыки? Беседа с родителями о необходимости использования детских удерживающих устройств в автомобилях. Пожарная безопасность.	апрель
Подготовительная к школе группа		
1	Ваш ребенок пойдет в школу. Речевое развитие дошкольника. Психологическая готовность ребенка к школе в соответствии с ФГОС.	октябрь
2.	Быть здоровым – стильно, модно! Полезные советы для родителей по формированию здорового образа жизни.	январь
3.	Компьютер в жизни дошкольника. Информационная безопасность. Профилактика компьютерной зависимости у ребенка	апрель

4.9. Обеспечение преемственности ДОО и школы. План работы по преемственности ДОО и школы на 2021-2022 год

Задачи:

1. Создать условия для успешной адаптации первоклассников.
2. Организовать систему взаимодействия педагогов школы и воспитателя через совместное проведение методических мероприятий, работу с детьми и родителями.
3. Создание предметно-развивающей среды для ознакомления воспитанников со школой.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Содержание совместной работы воспитателей ДОО и учителей школы		
Взаимное посещение школы и детского сада	в течение	воспитатели

(НОД, уроков). Взаимное консультирование. День открытых дверей (показ открытых занятий и уроков).	года	подготовит. к школе группы, учителя нач.классов
Содержание работы по ознакомлению детей со школой		
Праздник в ДОУ «День знаний» Посещение торжественной линейки в школе. Экскурсия к зданию школы.	сентябрь	Воспитатели Громова А.В., Постельная Е.С.
Беседа о школе. Экскурсия в библиотеку школы. Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов).	октябрь	ст.воспитатель Озерных Л.В.
Приглашение выпускников прошлых лет. Чтение и рассказывание стихов о школе. Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь.	ноябрь	
Изобразительная деятельность на тему школы. Выставка детских работ «Что я знаю о школе». Сюжетно-ролевая игра «Школа». Словесные и дидактические игры школьной тематики. Знакомство с пословицами и поговорками об учении. Вечер загадок «Скоро в школу». Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель».	в течение года	
Экскурсия в школу.	декабрь	
Экскурсия в 1 класс школы, встреча с выпускниками.	апрель	
Праздник в ДОУ «До свидания, детский сад».	май	
Содержание работы по взаимодействию с родителями		
Консультация «Первые трудности или как проходит адаптация детей к школе».	сентябрь	воспитатели, педагоги нач. шк., педагог- психолог
Индивидуальные консультации с педагогами ДОУ.	в течение года	воспитатели, педагог- психолог,
Оформление папки для родителей «Что должен уметь будущий первоклассник»	ноябрь	учитель-логопед
Консультация «Леворукий ребенок»	январь	
Консультация «Психологическая готовность к школе»	февраль	воспитатели подгот. группы
Консультация «Трудности обучения в школе детей с нарушением речи»	март	педагог- психолог,
Анкетирование «Готовы ли взрослые стать родителями первоклассника?»	апрель	учитель-логопед

Круглый стол «Скоро в школу»		
Праздник в ДОУ «До свидания, детский сад».	май	воспитатели

4.10. РАБОТА С СОЦИУМОМ

№ п/п	Учреждения района	Задачи, решаемые в совместной работе	Сроки	Ответственные
1.	Детская музыкальная школа и школа искусств	- Приобщение детей к национальной музыкальной культуре, знакомство с произведениями классической и народной музыки. - Развитие представлений о различных жанрах искусства. Знакомство с музыкальными инструментами.	в течение года	музыкальный руководитель
2.	Сельская библиотека, МКУК «Ключевской СДК»	Посещение детской библиотеки, дома Досуга детьми старшего дошкольного возраста (экскурсии) для ознакомления. Приобщение детей к культуре чтения художественной литературы и бережного отношения к книжному фонду библиотеки: Расширение кругозора дошкольников о жанрах литературы, авторских произведениях и русского народного фольклора через совместные праздники, викторины, театрализованные постановки, просмотр мультфильмов, выставки детского творчества.	в течение года	старший воспитатель
3.	Ключевская средняя школа	Воспитывать желание дошкольников учиться в школе, знакомить с правилами поведения школьников в школе.	в течение года	старший воспитатель, педагог-психолог

4.11. Организация безопасного режима. План мероприятий по пожарной безопасности на 2021-2022 учебный год

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответствен.
1	-Инструктивно - методическая консультация с педагогическими работниками по правилам пожарной безопасности. -Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми.	в течение года	воспитатели групп
2	Встреча с пожарными ПЧ, виртуальная экскурсия в пожарную часть.	в течение года	воспитатели групп
3	Выставка детских рисунков «Огонь – друг, огонь - враг».	ноябрь	воспитатели групп
4	Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	декабрь	воспитатели групп
5	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: «При пожаре не зевай, огонь водою заливай».	февраль март	воспитатели групп
6	Организация и проведение игр по теме «Если возник пожар» для детей старшего возраста.	апрель	воспитатели групп
7	Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности. Информации по пожарной безопасности для родителей. Беседы с детьми « Служба 01 всегда на страже».	май	воспитатели групп

5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

Месяц	Содержание работы	Ответственные
сентябрь	Маркировка мебели, подбор мебели в группах. Работа по благоустройству территории.	заведующий, завхоз, медсестра
октябрь	Подача заявки на курсы повышения квалификации. Назначение ответственных по Охране труда (ОТ) и Технике безопасности (ТБ).	заведующий
ноябрь	Контроль за расходом средств на хозяйственные нужды, приобретение медикаментов, подготовка к зиме.	заведующий, завхоз, медсестра
декабрь	Подготовка помещений к зиме; проведение новогодних праздничных ёлок. Составление графика отпусков. Проверка охраны труда по группам, на пищеблоке, прачечной. Оформление участков и подготовка их к ЗОК	заведующий, завхоз, медсестра комиссия по ОТ
январь	Работа по формированию архива, сдача годовых отчётов.	заведующий
февраль	Подготовка инвентаря, оборудования к проведению работ по благоустройству территории ДОУ.	заведующий, завхоз
март	Рейд по проверке санитарного состояния групп. Приобретение детской мебели.	медсестра, завхоз
апрель	Работа на участках детского сада: - подрезка деревьев, кустарников; - подготовка грядок, цветников. Проведение субботника на территории ДОУ	Завхоз, воспитатели
май	Ремонт и покраска оборудования на участках. Приобретение игрушек для летней оздоровительной кампании. Оформление участков и подготовка их к ЛОК. Смотр участков.	заведующий, завхоз, воспитатели.
июнь	Завоз песка на участки. Работа по благоустройству прогулочных участков и клумб.	завхоз, воспитатели, мл.воспитатели
июль	Рейд по проверке санитарного состояния участков.	медсестра
август	Подготовка помещений ДОУ к новому учебному году. Подготовка к проведению «Дня знаний».	заведующий, ст. воспитатель
Организационные вопросы		
1.	Подготовка учреждение к началу нового учебного года: составление акта о готовности ДОУ к началу учебного года.	август заведующий ДОУ завхоз
2.	Работа по составлению нормативных документов и локальных актов по административно-хозяйственной части.	сентябрь заведующий ДОУ завхоз
3	Инвентаризация в ДОУ. Списание.	октябрь завхоз

Обеспечение безопасности образовательного процесса			
1.	Издание приказов об обеспечении безопасности в учреждении к началу нового учебного года (противопожарная безопасность, противодействие терроризму)	август	заведующий ДОУ
2.	Постоянный контроль соответствия требованиям безопасности здания и территории детского сада.	в течение года	заведующий ДОУ
3.	Своевременное выполнение предписаний надзорных органов в сфере обеспечения безопасности образовательного процесса.	в течение года	заведующий ДОУ
4.	Проведение инструктажей	по плану	заведующий ответств. по ОТ
5.	Систематическое изучение нормативно-правовых и планирующих документов в сфере безопасности образовательного процесса	в течение года	заведующий ДОУ
6.	Уроки безопасности для дошкольников (по плану) - цикл занятий по ОБЖ	в течение года	воспитатели групп
7.	Учебные тренировки эвакуации детей и сотрудников, действий при возникновении ЧС (по плану)	в течение года	завхоз
8.	Проведение разъяснительной работы с родителями воспитанников направленной на повышение бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях	в течение года	воспитатели групп
9.	Оформление наглядно-стендовой информации по вопросам безопасности для родителей каждой возрастной группы	в течение года	воспитатели групп
Работа по благоустройству территории ДОУ			
1.	Проведение субботников	сентябрь май	завхоз
2.	Обрезка деревьев	апрель	завхоз
3.	Завоз песка	май	завхоз
Обновление материально-технической базы. Подготовка к ремонту групповых и других помещений.			
1.	Пополнение развивающей среды групп, кабинетов специалистов (столы, пособия...).	в течение года	заведующий ДОУ старший воспитатель завхоз
2.	Пополнение учебно-материальной базы учреждения новинками методической литературы и методико-дидактическими пособиями.	в течение года	старший воспитатель педагоги

**План взаимодействия с семьями воспитанников
Младшие группы**

Месяц	Тема	Участники
Сентябрь	Наглядная информация: «Режим дня», «Организованная образовательная деятельность», «Правила посещения детского сада».	воспитатели, родители
	Консультации: «Адаптация – что это такое?», «Первый раз в детский сад».	воспитатели
	Индивидуальные беседы с родителями вновь поступающих детей: знакомство родителей с основными документами учреждения, получение первоначальных сведений о семье.	воспитатели, родители
	Родительское собрание: «Особенности развития детей 2 - 4 года жизни. О задачах работы на год».	воспитатели
Октябрь	Выставка « <i>Осенний вернисаж</i> »: выставка букетов цветов и овощных поделок.	воспитатели, родители, дети
	Папка – передвижка: « <i>Осенняя палитра</i> ».	воспитатели
	Консультации: «Если ваш ребёнок кусается», «Привычки».	воспитатели
	Тестирование родителей: «Грамотный пешеход».	воспитатели, родители
Ноябрь	Рекомендации, касающиеся пользы прогулок и экскурсий для получения разнообразных впечатлений, вызывающих положительные эмоции и ощущения (зрительные, слуховые, тактильные и др.)	воспитатели
	Консультация: « <i>Кризис трёхлеток. Что это такое?</i> »	воспитатели
	Папка – передвижка: « <i>Игры для непосед</i> ».	воспитатели
	Развлечение: « <i>Мамочка любимая</i> ».	воспитатели,
Декабрь	Консультация: «Воспитание культурно – гигиенических навыков».	воспитатели
	Выставка поделок: « <i>Мастерская Деда Мороза</i> ».	воспитатели, дети, родители
	Рекомендация: «Что подарит Дед Мороз? Как дарить новогодние подарки».	воспитатели
	Папка- передвижка: « <i>Прогулка с детьми в зимний период</i> ».	воспитатели
Январь	Фотовыставка снежных скульптур: « <i>Папины руки не знают скуки</i> ».	воспитатели
	Консультации: «Игры и упражнения для развития речи детей», «Роль дидактической игры в семье».	воспитатели

	Родительское собрание: «Пальцы помогают говорить».	воспитатели, родители
	Привлечение родителей к совместным с детьми наблюдениям за зимней природой, погодой, явлениями, изменениями в природе.	воспитатели
Февраль	Консультация: «Как провести выходной день с детьми»	воспитатели
	Консультации: «Какие сказки читать детям», «Как правильно общаться с детьми».	воспитатели
	Выставка рисунков: «Мой папа самый лучший».	Воспитатели, дети
	Физкультурный праздник: «Дружная семейка».	воспитатели, родители, инструктор по физической культуре
Март	Выставка поделок: «Поделочка для мамочки».	воспитатели, дети
	Праздник: «Мамины помощники».	воспитатели, музыкальный руководитель
	Папка – передвижка: «Этикет для малышей».	воспитатели
	Рекомендация: «Ребёнок на прогулке весной».	воспитатели
Апрель	Консультации: «Игры для сенсорного развития детей младшего дошкольного возраста», «Учить цвета просто и весело».	воспитатель
	Нетрадиционное родительское собрание: игротка «Путешествие в страну Сенсорика».	воспитатели
	Беседа: «Ребёнок на улице».	воспитатели
	Трудовой десант: «Пришла весна, прилетели птицы».	воспитатели
Май	Консультации: «Наказание и поощрение», «Согласие между родителями – это важно!»	воспитатели
	Выставка поделок: «День Победы!».	воспитатели, дети, родители
	День открытых дверей: «Игры детей в детском саду».	воспитатели, родители
	Родительское собрание: «Чему мы научились за год».	воспитатели

Средняя группа

Месяц	План работы с родителями
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составление социально – демографического паспорта семьи в средней группе 2. Анкетирование родителей «Паспорт вашей семьи» 3. Родительское собрание «Возрастные особенности детей 4-5 лет. Планы на 2021 -2022 учебный год». 4. Папки передвижки: «День знаний», «Времена года - осень» 5. Консультация в родительском уголке «Когда начинать готовить малыша к школе?»
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информация в уголке для родителей на учебный год (расписание ООД, режим дня, возрастные особенности 4-5 лет, наши именинники). 2. Памятки для родителей: «Ребенок в детском саду», «Что рассказать ребенку о детском саде?» 3. Конкурс поделок, рисунков детей с родителями «Осенняя фантазия» 4. Буклеты родителям «Здоровье наших детей в наших руках».
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальное консультирование родителей по вопросам воспитания, развития и обучения детей среднего дошкольного возраста. 2. Конкурс для детей с участием родителей «Лучший рассказ об осени».
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Родительское собрание «Подготовка к новому году». 2. Помощь в оформлении группы к Новому году. 3. Конкурс поделок, рисунков для детей и родителей «Мастерская Деда Мороза». 4. Папки передвижки: «Времена года - зима», «Новый год – стихи, загадки»
Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультации в уголке «Советы доктора Айболита» 2. Буклет для родителей «Здоровое питание» 3. Анкетирование родителей «Какое место занимает физическая культура в вашей семье» 4. Изготовление кормушек для птиц из бросового материала.
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Папка передвижка: «День защитника отечества» 2. Спортивный досуг детей и родителей «Мама, папа и я – спортивная семья» 3. Праздник 23 февраля
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Папки передвижки: «Времена года – весна» «Стихи для мам, бабушек» 2. Беседа с родителями: «Детская агрессивность» 3. Конкурс поделок, рисунков для детей и родителей «Весеннее чудо» 4. Конкурс чтецов «Мамин праздник», «Весеннее настроение».
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Буклет для родителей «Профилактика заболеваний – прививки» 2. Помощь в уборке группового участка на территории детского сада. 3. Родительское собрание «Круглый стол – моя семья».

Май	1.Консультация для родителей «Народная игрушка» 2.Презентация для родителей: «Копилка добрых дел» 3.Памятка для родителей «Как вести себя на природе?» 4.Конкурс рисунков детей с родителями «Ко дню Победы».
Июнь	1.Конкурс чтецов среди детей группы о лете «К дню защиты детей» 2.Индивидуальные беседы «Одежда для прогулок в летний период»
Август	1.Конкурс рисунков на асфальте. 2.Презентация о прошедшем учебном годе.

Старшая, подготовительная к школе группы

Месяц	Тема	Участники
Сентябрь	Оформление родительского уголка по теме «Осень»	воспитатель
	Рекомендации по домашнему чтению (в течении месяца)	воспитатель
	Рекомендации родителям по подбору музыкальных произведений для прослушивания с детьми.	воспитатель
Октябрь	Рекомендации родителям пособий для домашних занятий с детьми	воспитатель
	Информирование родителей о ходе образовательного процесса.	воспитатель
	Оформление родительского уголка по теме «День народного единства»	воспитатель, дети
	Рекомендации родителям по подбору музыкальных произведений для прослушивания с детьми.	воспитатель
Ноябрь	Совместное с родителями планирование маршрутов выходного.	воспитатель, родители
	Привлечение родителей к проведению праздника «День Матери»	воспитатель, родители
	Привлечение родителей к совместным с детьми наблюдениям за осенней природой, погодой, явлениями, изменениями в природе.	воспитатель, родители
	Беседы с родителями о профилактике простудных заболеваний.	воспитатель
Декабрь	Оформление родительского уголка по теме «Скоро новый год»	воспитатель, дети, родители
	Привлечение родителей к подготовке новогодней елки (разучивание с детьми песен и стихов, изготовление новогодней атрибутики)	воспитатель, родители
	Привлечение родителей к подготовке новогодней елки (елочных украшений, карнавальных костюмов)	воспитатель, родители, дети

	Привлечение родителей к проведению новогоднего карнавала.	воспитатель, родители
Январь	Оформление родительского уголка по теме «Зима»	воспитатель, дети
	Рекомендации родителям, касающиеся активного отдыха с детьми (катание на санках, коньках) и формирующие навыки безопасного поведения во время отдыха.	воспитатель
	Рекомендации родителям, касающиеся активного отдыха с детьми (катание на лыжах, прогулки) и формирующие навыки безопасного поведения во время отдыха.	воспитатель
	Ориентирование родителей в выборе художественных и мультипликационных фильмов, направленных на развитие художественного вкуса ребенка.	воспитатель
Февраль	Оформление родительского уголка по теме «День защитника Отечества»	воспитатель, дети
	Привлечение родителей к подготовке праздника «День защитника Отечества» (разучивание с детьми песен и стихов, изготовление праздничной атрибутики)	воспитатель
	Привлечение родителей к совместному проведению праздника.	воспитатель
	Оформление папки передвижки по теме «Широкая Масленица. Проводы зимы»	воспитатель, дети
Март	Оформление родительского уголка по теме «Международный женский день»	воспитатель, дети
	Привлечение родителей к совместному проведению праздника «8 марта»	воспитатель
	Привлечение родителей к совместным с детьми наблюдениями в природе.	воспитатель
Апрель	Оформление родительского уголка по теме «Весна»	воспитатель, дети
	Привлечение родителей к совместным с детьми исследовательской, проектной и продуктивной деятельности в детском саду и дома, способствующей возникновению познавательной активности.	воспитатель, родители
	Информирование родителей о достижениях детей за год.	воспитатель
Май	Оформление родительского уголка по теме «День Победы»	воспитатель, дети
	Привлечение родителей к совместному проведению праздника.	воспитатель, родители
	Рекомендации родителям по правильному планированию летних каникул.	воспитатель

	Привлечение родителей к совместному проведению «Выпускного бала»	воспитатель, родители
--	--	--------------------------