

С учетом мотивированного мнения ПК
Председатель ПК
МДОУ детский сад
общеразвивающего вида «Елочка»
Озерная Л.В. Озерных
«1» сентября 2023 г.
Протокол № 5

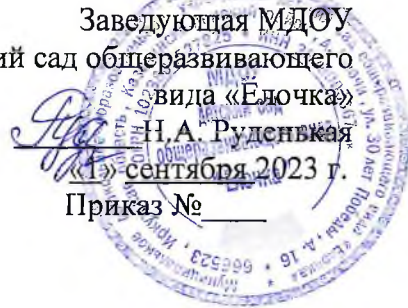


**План работы комиссии по охране труда и технике безопасности МДОУ
детский сад общеразвивающего вида «Елочка» д. Ключи
на 2023-2024 учебный год**

	Мероприятия	Дата	Ответственный
1.	Проводить инструктирование и обучение членов комиссии по охране труда	постоянно	председатель комиссии по охране труда
2.	Пересмотреть и дополнить инструкции по ОТ и ТБ на 5 лет	август	председатель комиссии по охране труда
3.	Подготовка ДОУ к новому учебному году. Проверка состояния рабочих мест. Проверка ДОУ на наличие и исправность средств пожаротушения.	август	комиссия по охране труда
4.	Распределение обязанностей в случае возникновения пожара. Проведение мероприятий по пожаротушению.	сентябрь	комиссия по охране труда
5.	Проведение осмотра санитарно-бытовых помещений.	сентябрь	комиссия по охране труда
6.	Визуальная проверка состояния электрической сети в ДОУ, а также щитовых.	октябрь ноябрь	комиссия по охране труда
7.	Проверка инструкций по охране труда в группах.	Раз в квартал	комиссия по охране труда
8.	Соблюдение инструкции по охране труда и ТБ сотрудников МДОУ.	Раз в квартал	комиссия по охране труда
9.	О выполнении соглашений и коллективного договора (раздел «Охрана труда»)	декабрь, май	комиссия по охране труда

С учетом мотивированного мнения ПК
Председатель ПК
МДОУ детский сад
общеразвивающего вида «Елочка»
Озерн Л.В. Озерных
«1» сентября 2023г.
Протокол № 5

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МДОУ
детский сад общеразвивающего
вида «Елочка»
Н.А. Руденькая
«1» сентября 2023 г.
Приказ № _____



**Перспективный план
развития в области обеспечения пожарной безопасности
МДОУ детский сад общеразвивающего вида «Елочка»
на 2023 -2024 учебный год**

№	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные
1	2	3	4
1.	Издание приказов: – О назначении ответственного лица за пожарную безопасность; – Об установлении противопожарного режима в МДОУ – О повышении ответственности за соблюдение противопожарного режима	сентябрь	Заведующая Руденькая Н.А.
2.	Организация проведения противопожарного инструктажа с работниками	Август- февраль	ответственный за ПБ
3.	Оформление наглядной агитации по пожарной безопасности	Постоянно	ответственный за ПБ, ПТК
4.	Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	Сентябрь, май	Заведующая Руденькая Н.А., ответственный по ПБ, ПТК
5.	Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	В течение года	По договору
6.	Проверка работоспособности огнетушителей и их перезарядка	В течение года	Ответственный за ПБ, ПТК
7.	Проверка исправности электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей.	1 раз в месяц	Ответственный за ПБ, ПТК
8.	Подготовка необходимых мер по устранению выявленных нарушений, усиление контроля за выполнением противопожарных мероприятий	Постоянно	ответственный за ПБ, ПТК.
9.	Обеспечение соблюдения правил противопожарного режима при проведении массовых мероприятий	Постоянно	ответственный за ППБ
10.	Контроль за соблюдением противопожарного режима работниками	Постоянно	ответственный за ПБ, ПТК, Заведующая
11.	Работа с воспитанниками по изучению правил ПБ	Постоянно	Воспитатели
12.	Оформление уголков безопасности в группах	Август	Воспитатели
13.	Работа с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению ППБ дома	В течение года	Воспитатели
14.	Приобретение игр и пособий для изучения правил ПБ с воспитанниками	В течение года	Воспитатели

Ответственный за противопожарную безопасность

В.В. Арнаутова

С учетом мотивированного мнения ПК
 Председатель ПК
 МДОУ детский сад
 общеразвивающего вида «Елочка»
Озерная Л.В. Озерных
 «1» сентября 2023г.
 Протокол № 5

детский сад



**Мероприятия по охране труда и технике безопасности
 МДОУ детский сад общеразвивающего вида «Елочка»
 на 2023-2024 учебный год.**

№ п.п.	Наименование мероприятий	Дата	Ответственный
1	Организовать обучение и проверку знаний работников учреждения по охране труда. Проведение инструктажей с работниками	В течение года	Заведующая ДОУ, Завхоз
2	Издание приказов по организации ОТ в ДОУ	Сентябрь	Заведующая ДОУ
3	Издание приказов о создании комитета (комиссии) по охране труда.	Сентябрь	Заведующая ДОУ
4	Организация совместно с профсоюзным комитетом систематический административно-общественный контроль за состоянием охраны труда.	1 раз в квартал	Заведующая ДОУ Комиссия по ОТ
5	Проведение общего технического осмотра зданий, территорий и сооружений учреждения.	1 раз в полугодие	Заведующая ДОУ Комиссия по ОТ
7	Обеспечение работников учреждения спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с Нормами.	в течение года по мере необходимости	Завхоз
8	Заключение соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом учреждения.	Сентябрь	Заведующая ДОУ, профком
9	Подведение итогов выполнения соглашения по охране труда совместно с профсоюзным комитетом	В конце года	Заведующая ДОУ председатель ПК
10	Периодический медицинский осмотр работников ДОУ	Август-сентябрь	Ст. медсестра
11	Подготовка и приём ДОУ к новому учебному году, к летнему оздоровительному периоду.	Июнь-август	Заведующая ДОУ, Завхоз
14	Организация планово-предупредительного ремонта зданий и сооружений	В течение года	Заведующая ДОУ, Завхоз
15	Регулярное пополнение аптечек первой помощи в помещениях ДОУ	1 раз в квартал	Ст. медсестра
16	Выполнение правил противопожарного режима в ДОУ	В течение года	Заведующая ДОУ, Завхоз
20	Благоустройство территории ДОУ, спортивной площадки.	Май - сентябрь	Заведующая ДОУ, Завхоз
21	Контроль за работоспособностью осветительной аппаратуры, искусственного и естественного освещения с целью улучшения выполнения нормативных требований по освещению на рабочих местах, бытовых помещениях, общественных местах, на территории ДОУ.	В течение года	Завхоз

Согласовано Руководитель профессионального союза организации или иного уполномоченного работниками представительного органа Озерных Л.В.	Утверждено Руководитель организации Руденькая Н.А.
(подпись) «24» 04	(подпись) «24» 04 2023 г.
(Ф.И.О.) 2023 г.	(Ф.И.О.)



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по улучшению условий труда в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении
детский сад общеразвивающего вида «Елочка»

Наименование подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Назначение мероприятия	Цель мероприятия	Ответственный за выполнение мероприятия	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6	8
00101043. Помощник воспитателя	Тяжесть: Организовать рациональные режимы труда и отдыха	Выполнение рекомендаций аттестационной комиссии	Снижение тяжести трудового процесса	Завхоз, Комарчева Е.А.	Постоянно	Проц. контроля КС
00201043. Помощник воспитателя						

Председатель аттестационной комиссии Руденькая Н.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано	
Руководитель профессионального союза организации или иного уполномоченного работниками представительного органа <i>Озерн</i> (подпись) « 19 » 05 (Ф.И.О.) Озерных Л.В. 2022г.	
	Руководитель организации Руденская Н.А. (подпись) (Ф.И.О.)

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по улучшению условий труда в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении
детский сад общеразвивающего вида «Елочка»

Наименование подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Назначение мероприятия	Цель мероприятия	Ответственный за выполнение мероприятия	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6	8
1А. Повар	Рационализация рабочих мест и рабочей позы. Организовать рациональные режимы труда и труда. Автоматизация производственных процессов. Организовать рациональные режимы труда и отдыха	Выполнение рекомендаций аттестационной комиссии	Снижение времени воздействия фактора	Завхоз, Тирская А.Е.	Постоянно	<i>выполняется</i>
2. Рабочий по стирке и ремонту белья	Организация рационального режима труда и отдыха	Выполнение рекомендаций аттестационной комиссии	Снижение тяжести трудового процесса	Завхоз, Тирская А.Е.	Постоянно	<i>выполняется</i>
3. Уборщик служебных помещений	Организация рационального режима труда и отдыха	Выполнение рекомендаций аттестационной комиссии	Снижение тяжести трудового процесса	Завхоз, Тирская А.Е.	Постоянно	<i>выполняется</i>

Председатель аттестационной комиссии

Н.А. Руденская
(подпись)

Руденская Н.А.

(Ф.И.О.)